

คำแนะนำการเตรียมตัวทำสัญญาเข้าเป็นนักเรียนพยาบาลทหารอากาศ

1. ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนพยาบาลทหารอากาศ ทุนกองทัพอากาศ (เฉพาะเพศชาย) ลำดับ 1-8 และทุนกองทัพอากาศ (เฉพาะเพศหญิง) ลำดับ 1-56 ให้สแกน QR code เพื่อเข้าร่วมกลุ่มไลน์ “ทำสัญญา นพอ.68” โดยให้เปลี่ยนชื่อโปรไฟล์เป็น หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร แล้วตามด้วยชื่อ - สกุลจริง ตัวอย่าง 0000 ฟ้าใส ใจสะอาด



กลุ่มไลน์ “ทำสัญญา นพอ.68”

2. รายละเอียดการเตรียมเอกสารประกอบการทำสัญญาเข้าเป็นนักเรียนพยาบาลทหารอากาศ

2.1 หนังสือให้คำยินยอมในการทำสัญญาของคู่สมรส (2 ชุด ให้ใช้เฉพาะตัวเลขไทยเท่านั้น)

- กรณีผู้ค้าประกันที่มีสถานภาพสมรส ให้คู่สมรส เขียน/กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ด้วยอักษรตัวบรรจง ใน “หนังสือให้คำยินยอมในการทำสัญญาของคู่สมรส” และให้คู่สมรสเขียน/เซ็นชื่อ ลงในช่องผู้ให้คำยินยอมได้เลย เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคู่สมรสของผู้ค้าประกันที่ไม่จำเป็นต้องมาในวันทำสัญญา ส่วนในช่องพยานไม่ต้องเขียนข้อความหรือลงนามใด ๆ

2.2 หลักฐานประกอบการบรรจุบุคคลพลเรือนเป็น นพอ.

- ต้องเตรียมมาให้ครบถ้วน ทั้งฉบับจริง และสำเนาเอกสารต่าง ๆ อย่างละ 2 ชุด
- ให้ผู้เกี่ยวข้องเซ็นรับรองสำเนาเอกสารต่าง ๆ ทุกฉบับ (อย่างละ 2 ชุด) ตามรายละเอียดที่แนบ

2.3 ประวัติบุคคล (รปภ.1)

- ให้ผู้สมัคร ดาวันโหลดเอกสารที่เป็น Microsoft word แล้วพิมพ์ข้อมูลประวัติต่าง ๆ ลงในแบบฟอร์มให้ครบถ้วน (ตามตัวอย่างที่แนบ)
- ในวันทำสัญญา วันที่ 30 พ.ค.68 สำเนาเอกสาร (Print) ประวัติบุคคล (รปภ.1) ของผู้สมัครที่ได้พิมพ์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว 1 ชุด (ติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว) นำมาให้เจ้าหน้าที่กำลังพลตรวจสอบ แล้วนำไปแก้ไขให้ถูกต้อง หลังจากนั้นจึงสำเนาเอกสาร (Print) ประวัติบุคคล (รปภ.1) ที่ผู้สมัครได้แก้ไขแล้ว จำนวน 4 ชุด **พร้อมติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ชุดละ 1 รูป ให้เรียบร้อยครบทุกชุด** และนำมาให้คณะเจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐานฯ ในวันมอบตัวเข้าเป็นนักเรียนพยาบาลทหารอากาศ วันที่ 21 ก.ค.68

***** หากมีข้อสงสัย ติดต่อสอบถามที่หมายเลข 08 1172 6093 น.ท.หญิง สุพัตรา ปิ่นแก้ว *****

รายการเอกสารประกอบการทำสัญญาเข้าเป็นนักเรียนพยาบาลทหารอากาศ			
ชื่อ - สกุล เลขที่สมัคร			
ลำดับ	รายการเอกสาร	จำนวน (ชุด)	หมายเหตุ
1	ใบสมัครเข้าศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ใบสีฟ้า)	1	รับเอกสาร ณ จุดลงทะเบียน ในวันทำสัญญา
2	หนังสือแสดงเจตนาขอเข้าเป็นนักเรียนพยาบาลทหารอากาศ	2	
3	หนังสือสัญญาค้ำประกันของผู้ปกครอง	2	
4	หนังสือสัญญาค้ำประกัน ของผู้ค้ำประกันผู้ปกครอง	2	
5	หนังสือให้คำยินยอมในการทำสัญญาของคู่สมรสผู้ค้ำประกันผู้ปกครอง (กรณีผู้ค้ำประกันผู้ปกครองมีคู่สมรส)	2	ดาวน์โหลดเอกสาร จากระบบรับสมัคร
เอกสารของนักเรียนพยาบาลทหารอากาศ			
6	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	2	
7	สำเนาทะเบียนบ้าน	2	
8	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ-สกุล (ถ้ามีการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ให้แนบหลักฐานทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลง ชื่อ - สกุล)	2	
9	สำเนาสูติบัตร	2	
10	สำเนาหนังสือรับรองการเป็นบุตร (กรณีไม่มีสูติบัตร และชื่อสกุลไม่ตรงกับบิดา หรือ มารดา)	2	
11	สำเนา สด.๙, สด.๔๓ หรือ สด.๘ (เฉพาะนักเรียนชาย)	2	
12	สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	2	
เอกสารของ บิดาและมารดา			
13	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	2	
14	สำเนาทะเบียนบ้าน	2	
15	สำเนาใบสำคัญการสมรสหรือสำเนาใบสำคัญการหย่า	2	
16	สำเนาใบมรณบัตร (กรณีถึงแก่กรรม) และ สำเนาทะเบียนบ้านที่ระบุว่าตาย	2	
17	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ถ้ามีการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ให้แนบหลักฐานทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลง ชื่อ - สกุล)	2	
18	สำเนาสูติบัตร หรือสำเนาหลักฐานรับรองการเกิดของบิดาหรือมารดาของผู้สมัคร (กรณี ปู่ หรือ ย่า หรือ ตา หรือ ยาย ของผู้สมัครเป็นบุคคลมิใช่สัญชาติไทยโดยกำเนิด)	2	
หมายเหตุ กรณี บิดา-มารดา เป็นผู้ค้ำประกันผู้ปกครอง เพิ่มเอกสารอีกหนึ่งชุด			

เอกสารผู้ปกครองและคู่สมรส กรณี บิดา-มารดา มอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้ปกครองแทน			
ลำดับ	รายการเอกสาร	จำนวน	หมายเหตุ
		(ชุด)	
19	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	2	
20	สำเนาทะเบียนบ้าน	2	
21	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ถ้ามีการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ให้แนบหลักฐานทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลง ชื่อ - สกุล)	2	
22	สำเนาใบสำคัญการสมรสหรือสำเนาใบสำคัญการหย่า	2	
	หมายเหตุ ให้ทำหนังสือมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน		
เอกสารของผู้ค้ำประกันผู้ปกครอง			
ลำดับ	รายการเอกสาร	จำนวน	หมายเหตุ
		(ชุด)	
23	สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้ค้ำประกัน	2	
24	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกันและคู่สมรสผู้ค้ำประกันฯ	2	
25	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน และ สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสผู้ค้ำประกันฯ	2	
26	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ถ้ามีการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ให้แนบหลักฐานทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลง ชื่อ - สกุล)	2	
27	สำเนาใบสำคัญการสมรสหรือสำเนาใบสำคัญการหย่าของผู้ค้ำประกัน	2	
28	หนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด (กรณีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการพลเรือน)	2	หนังสือรับรองเงินเดือนและหนังสือรับรองความเป็นโสด ให้รับรองในหนังสือฉบับเดียวกันก็ได้
29	หนังสือรับรองความเป็นโสด ของผู้ค้ำประกันผู้ปกครอง (กรณีผู้ค้ำประกันยังไม่เคยทำการสมรสหรือหย่าหรือคู่สมรสเสียชีวิต)	2	
หมายเหตุ 1. การเตรียมเอกสาร เอกสารลำดับที่ 2 - 29 แยกเป็น 2 ชุด และจัดเรียงตามลำดับ			
2. ให้เจ้าของเอกสารรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ พร้อมทั้งนำเอกสารตัวจริงทุกฉบับมาแสดงด้วย			
3. ผู้ค้ำประกันผู้ปกครองไม่ควรเป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการก่อนครบอายุสัญญาของการเป็น นพอ. (4 ปี) ถ้าผู้ค้ำประกันผู้ปกครองของผู้สมัครเสียชีวิต หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด หรือลาออกจากราชการก่อนครบอายุสัญญา ผู้สมัครจะต้องหาผู้ค้ำประกันผู้ปกครองมาทำสัญญาใหม่			
4. ผู้ค้ำประกันต้องเป็นนายทหารชั้นสัญญาบัตรหรือนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรประจำการ ยกตั้งแต่ ร้อยตรี, เรือตรี, เรืออากาศตรี, ร้อยตำรวจตรี ขึ้นไป หรือข้าราชการพลเรือนที่เทียบเท่าระดับสัญญาบัตร (ระดับ 3) ขึ้นไป			